

ДОГОВОР
О МЕЖДЕПОЗИТАРНЫХ ОТНОШЕНИЯХ № _____

г. Москва " ____ " _____ 20 ____ г.

Акционерный коммерческий банк содействия благотворительности и духовному развитию Отечества «ПЕРЕСВЕТ» (Акционерное общество), именуемый в дальнейшем «**Депозитарий**», в лице _____, действующего(ей) на основании _____, с одной стороны, и именуемое в дальнейшем «**Депозитарий-депонент**», в лице _____, действующего(ей) на основании _____, с другой стороны, в дальнейшем именуемые "Стороны", заключили настоящий договор (далее - Договор) о нижеследующем:

1. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРА

- 1.1. Депозитарий предоставляет Депозитарию-депоненту услуги по хранению сертификатов ценных бумаг, учету и удостоверению в совокупности прав на ценные бумаги, переданные Депозитарию-депоненту его депонентами, путем открытия и ведения счета депо номинального держателя (далее - счет депо), а также осуществления операций по этому счету.
- 1.2. Предметом Договора является также оказание Депозитарием услуг, содействующих реализации депонентами Депозитария-депонента прав по ценным бумагам, учитываемым на счете депо последнего.
- 1.3. Депозитарий оказывает Депозитарию-депоненту услуги по хранению сертификатов ценных бумаг, учету и удостоверению в совокупности прав на ценные бумаги, переданные Депозитарию-депоненту его депонентами, если ценные бумаги выпущены в документарной форме. Если бумаги выпущены в бездокументарной форме, Депозитарий оказывает услуги по учету и удостоверению в совокупности прав на ценные бумаги, переданные Депозитарию-депоненту его депонентами.
- 1.4. Ценные бумаги, передаваемые Депозитарию Депозитарием-депонентом в соответствии с Договором, не могут принадлежать Депозитарию-депоненту на праве собственности или ином вещном праве. Договор касается лишь совокупности ценных бумаг, переданных Депозитарию-депоненту лицами, заключившими с последним депозитарные договоры (договоры счета депо).
- 1.5. Учет и удостоверение прав на ценные бумаги, переданные в Депозитарий Депозитарием-депонентом, ведется по всей совокупности данных, без разбивки по отдельным депонентам Депозитария-депонента.
- 1.6. Оказание депозитарных услуг осуществляется в соответствии с Условиями осуществления депозитарной деятельности АКБ "ПЕРЕСВЕТ" (АО) (Клиентский регламент) (далее - Клиентский регламент), являющимися неотъемлемой составной частью Договора.

2. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ СТОРОН

2.1. Депозитарий обязан:

- 2.1.1. Не позднее 3 (Трёх) рабочих дней после представления Депозитарием-депонентом всех требуемых документов в соответствии с Клиентским регламентом открыть Депозитарию-депоненту счет депо номинального держателя для учета и удостоверения прав на ценные бумаги.
- 2.1.2. Обеспечить сохранность сертификатов ценных бумаг, принятых от Депозитария-депонента.
- 2.1.3. Обеспечить сохранность учетных записей Депозитария, фиксирующих права на ценные бумаги, переданные Депозитарием-депонентом, и соответствие учетных записей Депозитария данным в реестрах владельцев именных ценных бумаг, в которых Депозитарию открыт счет номинального держателя, или в вышестоящих депозитариях, в которых Депозитарию открыт междепозитарный счет депо (далее - депозитарии места хранения).
- 2.1.4. Обеспечить обособленное хранение ценных бумаг и/или учет прав на ценные бумаги, переданные Депозитарием-депонентом, от ценных бумаг, принадлежащих самому Депозитарию.
- 2.1.5. Выполнять функции номинального держателя ценных бумаг, переданных Депозитарием-депонентом в

Депозитарий.

- 2.1.6. Обеспечить обособленное хранение ценных бумаг и/или учет прав на ценные бумаги, переданные Депозитарием-депонентом, от ценных бумаг других депонентов Депозитария путём открытия каждому Депоненту отдельного счета депо.
- 2.1.7. Проводить все депозитарные операции с ценными бумагами, хранящимися и/или учитываемыми на счете депо Депозитария-депонента в точном соответствии с поручениями Депозитария-депонента или уполномоченных им лиц. Осуществление операций не должно приводить к нарушению положений Клиентского регламента, а также требований действующего законодательства Российской Федерации.
- 2.1.8. Выдавать Депозитарию-депоненту письменный мотивированный отказ в случае отказа в приеме и/или исполнении поручений.
- 2.1.9. Осуществлять записи по счету депо Депозитария-депонента только при наличии документов, являющихся в соответствии нормативными актами в сфере финансовых рынков и Клиентским регламентом, основанием для совершения таких записей.
- 2.1.10. Обеспечивать прием на хранение сертификатов ценных бумаг. При этом Депозитарий обязан обеспечить контроль подлинности сертификатов, принимаемых на хранение, а также контроль за тем, чтобы депонируемые сертификаты не были объявлены недействительными и (или) похищенными, не находились в розыске, или не были включены в стоп-листы эмитентами, правоохранительными органами или органами государственного регулирования рынка ценных бумаг.
- 2.1.11. Возвращать по первому требованию Депозитария-депонента переданные им ценные бумаги в соответствии с Клиентским регламентом.
- 2.1.12. Предоставлять Депозитарию-депоненту отчеты о проведенных операциях по счету депо Депозитария-депонента в сроки и порядке, предусмотренные Клиентским регламентом. По требованию Депозитария-депонента подтверждать состояние счета депо Депозитария-депонента путем предоставления выписок о состоянии счета депо и отчетов о движении ценных бумаг по счету депо в соответствии с Клиентским регламентом.
- 2.1.13. Предоставлять Депозитарию-депоненту информацию о Депозитарии, которая подлежит раскрытию в соответствии с требованиями действующего законодательства Российской Федерации. Уведомлять Депозитарий-депонент об изменении своего юридического и почтового адреса, платежных и иных реквизитов.
- 2.1.14. Обеспечивать конфиденциальность информации о счете депо и иных сведений о Депозитарии-депоненте, ставших известными Депозитарию при выполнении обязательств, вытекающих из Договора, за исключением случаев, когда предоставление информации является обязательством Депозитария в соответствии с требованиями действующего законодательства Российской Федерации или Договора.
- 2.1.15. Получать причитающиеся депонентам Депозитария-депонента суммы доходов по ценным бумагам и перечислять их на счета, указанные Депозитарием-депонентом, в порядке и сроки, определенные Клиентским регламентом.
- 2.1.16. Обеспечивать осуществление депонентами Депозитария-депонента прав по принадлежащим им ценным бумагам в порядке, предусмотренном Клиентским регламентом.
- 2.1.17. Получать от эмитента, регистратора или депозитария места хранения информацию и документы, касающиеся ценных бумаг, переданных Депозитарием-депонентом, и передавать их Депозитарию-депоненту в порядке и сроки, определенные Клиентским регламентом.
- 2.1.18. Передавать эмитенту, регистратору или депозитарию места хранения информацию и документы от Депозитария-депонента в порядке и сроки, предусмотренные Клиентским регламентом.
- 2.1.19. Принимать все предусмотренные федеральными законами и нормативными актами в сфере финансовых рынков меры по защите интересов Депозитария-депонента при осуществлении эмитентом корпоративных действий.
- 2.1.20. Уведомлять Депозитарий-депонент обо всех изменениях Клиентского регламента и Тарифов на депозитарное обслуживание в АКБ «ПЕРЕСВЕТ» (АО) (далее – Тарифы) не позднее, чем за 10 (Десять) дней до момента введения их в действие.

2.2. Депозитарий вправе:

- 2.2.1. Передавать на хранение сертификаты документарных ценных бумаг, принятые от Депозитария-депонента, в хранилища, становиться депонентом другого депозитария на основании заключенного с ним договора в отношении ценных бумаг Депозитария-депонента, договор с которым не содержит запрета на заключение такого договора. В этом случае Депозитарий отвечает перед Депозитарием-депонентом за действия другого депозитария, как за свои собственные, за исключением случаев, когда заключение договора с другим депозитарием было осуществлено на основании прямого письменного указания Депозитария-депонента, или когда проведение операций с ценными бумагами Депозитария-депонента через

организатора торговли невозможно без установления соответствующих междепозитарных отношений между Депозитарием и иным депозитарием, обслуживающим организатора торговли.

- 2.2.2. В соответствии с федеральными законами и нормативными актами в сфере финансовых рынков оказывать Депозитарию-Депоненту в порядке, предусмотренном Клиентским регламентом сопутствующие услуги, связанные с депозитарной деятельностью.
- 2.2.3. Требовать от Депозитария-депонента оплаты услуг в точном соответствии с Договором и действующими на день совершения операции Тарифами Депозитария.
- 2.2.4. Не принимать и не исполнять поручения Депозитария-депонента в случаях нарушения Депозитарием-депонентом условий Договора, требований Клиентского регламента или действующего законодательства Российской Федерации.
- 2.2.5. Закрывать счет депо Депозитария-Депонента при условии сохранения нулевого остатка и отсутствия инвентарных операций по счету депо в течение 1 (Одного) года с даты проведения последней операции по счету.

2.3. Депозитарий не вправе:

- 2.3.1. Определять и контролировать направления использования ценных бумаг, переданных Депозитарием-депонентом в Депозитарий.
- 2.3.2. Ограничивать права Депозитария-депонента по распоряжению ценными бумагами, переданными Депозитарием-депонентом в Депозитарий, за исключением случаев, предусмотренных действующим законодательством Российской Федерации.
- 2.3.3. Отвечать ценными бумагами, переданными Депозитарием-депонентом в Депозитарий, по собственным обязательствам, а также использовать их в качестве обеспечения исполнения собственных обязательств, обязательств других депонентов и иных третьих лиц.
- 2.3.4. Распоряжаться ценными бумагами, переданными Депозитарием-депонентом, без поручения последнего за исключением случаев, когда такие действия вызваны необходимостью обеспечения прав депонентов Депозитария-депонента при проведении обязательных безусловных корпоративных действий эмитента ценных бумаг или в случаях, предусмотренных законодательством Российской Федерации.

2.4. Депозитарий-депонент обязан:

- 2.4.1. Соблюдать порядок проведения депозитарных операций, представления информации и документов, установленный Клиентским регламентом. Не включать в депозитарные договоры, заключаемые Депозитарием-депонентом с депонентами, положений, которые могут привести к невозможности (полной или частичной) надлежащего осуществления Депозитарием-депонентом своих обязательств по Договору.
- 2.4.2. Выполнять действия, необходимые для перерегистрации ценных бумаг у регистратора или у другого депозитария на имя Депозитария, как номинального держателя, при передаче их на хранение и/или учет в Депозитарий, в соответствии с Клиентским регламентом.
- 2.4.3. Представлять в Депозитарий поручения по счету депо, только при наличии оснований для совершения операций по счету депо, предусмотренных правилами Депозитария-депонента.
- 2.4.4. В случаях и порядке, установленных законодательством Российской Федерации, нормативными актами в сфере финансовых рынков и Клиентским регламентом, предоставлять по запросу Депозитария, основанному на соответствующем запросе эмитента, регистратора или депозитария места хранения, данные о депонентах и принадлежащих им ценных бумагах, сертификаты которых хранятся и/или права на которые учитываются на счете депо Депозитария-депонента. Депозитарий-депонент не получает вознаграждение от Депозитария за составления списка, необходимого для осуществления депонентами Депозитария-депонента прав, удостоверенных ценными бумагами. Депозитарий не отвечает за правильность и достоверность информации, полученной от Депозитария-депонента, а также от эмитента, регистратора или депозитария места хранения, но отвечает за правильность ее передачи третьим лицам.
- 2.4.5. Предоставлять в Депозитарий сведения об изменении своих учредительных документов и /или реквизитов (адрес, телефон, факс, платежные реквизиты и т.д.) в течение 10 (Десяти) рабочих дней с даты регистрации уполномоченным государственным органом учредительных документов или с даты изменения реквизитов, а также сведения о лицах, имеющих право распоряжаться счетом депо по доверенности, и иные сведения, имеющие существенное значение для надлежащего исполнения Депозитарием своих обязанностей в соответствии с настоящим Договором.
- 2.4.6. В случае непредставления, несвоевременного предоставления или предоставления в некорректном виде указанной информации Депозитарий не несет ответственности за несвоевременное получение Депозитарием-депонентом отчетов о проведении операции по счету депо, выписок о состоянии счета депо и других документов и информации, направляемых ему Депозитарием, а также за несвоевременное получение Депозитарием-депонентом дивидендов, купонных доходов и иных выплат по ценным бумагам, которые учитываются на его счете депо.

- 2.4.7. Соблюдать требования законодательства о противодействии легализации доходов, полученных преступным путем, и финансированию терроризма, в том числе предоставлять в Депозитарий запрашиваемую информацию в соответствии с Правилами внутреннего контроля в целях противодействия легализации (отмыванию) доходов, полученных преступным путем, и финансированию терроризма АКБ «ПЕРЕСВЕТ» (АО), утвержденными Президентом Банка.
 - 2.4.8. Своевременно и в полном объеме оплачивать услуги Депозитария в соответствии с Тарифами Депозитария.
 - 2.4.9. Осуществлять сверку данных о ценных бумагах с Депозитарием в порядке и сроки, определенными Клиентским регламентом и настоящим Договором.
 - 2.4.10. Компенсировать Депозитарию расходы, понесенные Депозитарием в связи с перерегистрацией именных ценных бумаг в реестрах владельцев именных ценных бумаг, хранением ценных бумаг и выполнением операций в депозитариях мест хранения, а также в связи с использованием услуг третьих лиц при исполнении поручений Депозитария-депонента.
- 2.5. Депозитарий-депонент вправе:**
- 2.5.1. Совершать депозитарные операции по счету депо, предусмотренные законодательством Российской Федерации и Клиентским регламентом.
 - 2.5.2. Получать предусмотренные Клиентским регламентом отчеты, выписки и другие сведения, необходимые для реализации прав, удостоверенных ценными бумагами.
 - 2.5.3. Запрашивать у Депозитария информацию, необходимую ему для реализации прав, закрепленных ценными бумагами (о датах проведения собраний акционеров, датах выплаты дивидендов, размерах дивидендов, о выпусках ценных бумаг и условиях их обращения и т.д.).
 - 2.5.4. Расторгнуть Договор, в том числе в случае изменения Клиентского регламента, в порядке определенном Клиентским регламентом.

3. ПРОЦЕДУРА ПОЛУЧЕНИЯ ИНФОРМАЦИИ О ВЛАДЕЛЬЦАХ ЦЕННЫХ БУМАГ

- 3.1. Получение информации о владельцах и принадлежащих им ценных бумагах, сертификаты которых хранятся и/или права на которые учитываются на счете депо Депозитария-депонента осуществляется Депозитарием путем направления письменного мотивированного запроса (далее – запрос) Депозитарию-депоненту.
- 3.2. Запрос составляется в произвольной форме с указанием всех реквизитов, перечень которых устанавливается нормативными актами в сфере финансовых рынков.
- 3.3. Депозитарий-депонент обязан в срок, указанный в Запросе, но не более двух рабочих дней с момента получения Запроса Депозитария предоставить последнему данные о владельцах и принадлежащих им ценных бумагах, сертификаты которых хранятся и/или права на которые учитываются на счете депо Депозитария-депонента.
- 3.4. Депозитарий в целях реализации прав по ценным бумагам, переданным Депозитарием-депонентом в Депозитарий, в порядке, предусмотренном Клиентским регламентом, обеспечивает передачу Депозитарию-депоненту информации и документов от эмитентов или уполномоченных ими лиц.

4. ПОРЯДОК И СРОКИ ПРОВЕДЕНИЯ СВЕРКИ ДАННЫХ ПО ЦЕННЫМ БУМАГАМ, УЧИТЫВАЕМЫМ НА СЧЕТЕ ДЕПО ДЕПОЗИТАРИЯ-ДЕПОНЕНТА

- 4.1. По состоянию на первое число каждого месяца Депозитарий-депонент осуществляет сверку состояния счетов депо депонентов, передавших Депозитарию-депоненту ценные бумаги, с записями по счету депо Депозитария-депонента в Депозитарии.
- 4.2. В первый рабочий день месяца, следующего за отчетным, Депозитарий направляет Депозитарию-депоненту выписку о состоянии счета депо способом, указанным в разделе 5 Договора. Для сокращения сроков проведения сверки Стороны при взаимном согласии могут использовать иные способы передачи информации.
- 4.3. При получении от Депозитария выписки о состоянии счета депо на конец отчетного периода Депозитарий-депонент обязан провести сверку данных, указанных в выписке, с данными собственного учета.
- 4.4. В случае расхождения данных Депозитария с данными Депозитария-депонента, Депозитарий-депонент направляет Депозитарию письменное уведомление о расхождении данных (далее – Уведомление) в срок не позднее 1 (Одного) рабочего дня после получения выписки Депозитария.

- 4.5. При получении Депозитарием Уведомления Депозитарий направляет Депозитарию-депоненту в срок не позднее 1 (Одного) рабочего дня после получения Уведомления отчет об операциях по счету депо Депозитария-депонента за период от даты последней сверки по дату составления выписки, по которой получено Уведомление.
- 4.6. Депозитарий-депонент высылает Депозитарию имеющиеся у него сведения о поданных по его счету депо поручениях Депозитарию. Стороны имеют право предъявить друг другу любые первичные документы, подтверждающие факты передачи поручений и иных распоряжений по счетам депо и выполнения операций.
- 4.7. После устранения обнаруженного расхождения Стороны составляют Акт о причинах расхождения и их устранении. Акт составляется в 2 (Двух) экземплярах по одному для каждой из Сторон.

5. ПОРЯДОК ДОКУМЕНТООБОРОТА МЕЖДУ ДЕПОЗИТАРИЕМ-ДЕПОНЕНТОМ И ДЕПОЗИТАРИЕМ

- 5.1. Поручения Депозитария-депонента на совершение операций с ценными бумагами и иная информация могут быть переданы Депозитарию одним из способов, указанных в анкете Дефонента.
- 5.2. Поручения Депозитария-депонента оформляются в соответствии с требованиями, предусмотренными Клиентским регламентом.
- 5.3. Отчеты о проведенных операциях по счету депо и выписки о состоянии счета депо могут быть переданы Депозитарию-депоненту Депозитарием одним из способов, указанных в анкете Дефонента.
- 5.4. Способ передачи документов Депозитарием указывается Депозитарием-депонентом в Анкете Дефонента.
- 5.5. Иная информация доводится до сведения Депозитария-депонента путем размещения ее на официальном сайте Банка в сети Интернет: www.bank-peresvet.ru, раздел «Депозитарное обслуживание».

6. СРОКИ ИСПОЛНЕНИЯ ПОРУЧЕНИЙ

- 6.1. Поручения Депозитария-депонента исполняются в порядке и сроки, определенные Клиентским регламентом.

7. СТОИМОСТЬ УСЛУГ ДЕПОЗИТАРИЯ И ПОРЯДОК ИХ ОПЛАТЫ.

- 7.1. Размер оплаты оказываемых Депозитарием услуг определяется в соответствии с Тарифами на депозитарное обслуживание в АКБ «ПЕРЕСВЕТ» (АО), являющимися неотъемлемой частью Договора.
- 7.2. Депозитарий рассчитывает стоимость депозитарных услуг, предоставленных Депозитарию-депоненту за отчетный период (месяц), и оформляет счет для их оплаты.
- 7.3. Выставление счетов и оплата Депозитарием-депонентом услуг Депозитария осуществляется в порядке, определенном Клиентским регламентом.
- 7.4. В случае просрочки оплаты счета Депозитарий вправе отказать Депозитарию-депоненту в принятии поручений на проведение депозитарных операций до погашения задолженности.
- 7.5. По просьбе Депозитария-депонента Депозитарий вправе выставить счет за неполный отчетный период.

8. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН

- 8.1. Стороны несут ответственность за неисполнение или ненадлежащее исполнение обязательств по настоящему Договору в соответствии с законодательством Российской Федерации.
- 8.2. Депозитарий несет ответственность перед Депозитарием-депонентом:
- за сохранность, полноту и правильность записей в учетных регистрах (материалах депозитарного учета), в том числе за сохранность сертификатов ценных бумаг, переданных Депозитарию на хранение;
 - за искажение, непредоставление или несвоевременное предоставление эмитенту, регистратору или депозитарию места хранения информации, поступившей от Депозитария-депонента и необходимой для осуществления прав по ценным бумагам;
 - за искажение, непредоставление или несвоевременное предоставление информации, полученной от эмитента, регистратора или депозитария места хранения и предназначенной для передачи Депозитарию-депоненту.
- 8.3. Депозитарий не несет ответственности за правильность и достоверность информации, полученной им в предусмотренных законодательством Российской Федерации случаях от Депозитария-депонента.
- 8.4. Депозитарий также не несет ответственности:

- за правильность и достоверность информации о владельцах ценных бумаг, полученной от Депозитария-депонента;
- по обязательствам Депозитария-депонента перед его депонентами в отношении хранимых и/или учитываемых в Депозитарии ценных бумаг, если Депозитарий обоснованно полагается на поручения Депозитария-депонента либо уполномоченного им лица;
- перед Депозитарием-депонентом за неправомерные действия или бездействие эмитента, регистратора или депозитария места хранения;
- перед Депозитарием-депонентом за невозможность осуществления прав, закрепленных ценными бумагами, если информация, необходимая для этого, не была представлена или была представлена не своевременно Депозитарием-депонентом, эмитентом, регистратором или депозитарием места хранения.

8.5. Депозитарий-депонент несет ответственность за:

- правильность и достоверность информации, предоставляемой Депозитарию;
- сохранность заверенных Депозитарием копий поручений, выписок со счетов депо и иных документов, служащих основаниями для предъявления претензий к ненадлежащему исполнению Депозитарием своих обязательств;
- своевременность передачи своим депонентам информации, полученной от Депозитария;
- своевременность передачи Депозитарию информации и поручений, полученных от своих депонентов;
- сокрытие от Депозитария информации о правах третьих лиц на зачисленные на счет депо ценные бумаги;
- полностью и своевременно оплаты услуг, предоставляемых Депозитарием.

9. ОБСТОЯТЕЛЬСТВА, ИСКЛЮЧАЮЩИЕ ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН (ФОРС-МАЖОР)

- 9.1. Стороны освобождаются от ответственности за полное или частичное неисполнение взятых ими на себя обязательств, если докажут, что такое неисполнение явилось следствием действия обстоятельств непреодолимой силы, возникших после заключения Договора. К таким обстоятельствам Стороны согласились отнести: стихийные бедствия, пожары, массовые беспорядки, блокады, военные действия, эпидемии, отраслевые забастовки, запреты государственных органов, а также изменение законодательства Российской Федерации или другие независимые от Сторон обстоятельства, которые Стороны не могли ни предвидеть, ни предотвратить разумными мерами.
- 9.2. Срок исполнения обязательств по настоящему Договору Стороной, испытывающей воздействие обстоятельств непреодолимой силы, отодвигается на период действия этих обстоятельств и их последствий.
- 9.3. Сторона, для которой стало невозможным выполнение своих обязательств ввиду действия обстоятельств непреодолимой силы, обязана немедленно сообщить другой Стороне о начале, изменении масштаба, характера и прекращении действия обстоятельств, воспрепятствовавших выполнению договорных обязательств.
- 9.4. Обязанность доказывать существование обстоятельств непреодолимой силы лежит на Стороне, которая ссылается на их действие.
- 9.5. По прошествии форс-мажорных обстоятельств Стороны обязуются принять все меры для ликвидации последствий и уменьшения размера причиненного ущерба.
- 9.6. Если действия непреодолимой силы продолжаются более 60 (Шестидесяти) дней, любая из Сторон вправе письменно заявить о прекращении действия Договора.

10. КОНФИДЕНЦИАЛЬНОСТЬ

- 10.1. Депозитарий обязуется обеспечивать полную конфиденциальность информации о счете депо, включая информацию об остатках ценных бумаг на счете депо, о производимых операциях по счету депо и иные сведения о Депозитарии-депоненте, ставшие известными в связи с осуществлением депозитарной деятельности.
- 10.2. Сведения о счете депо и об операциях по счету депо могут быть предоставлены Депозитарию-депоненту, уполномоченным представителям Депозитария-депонента, иным лицам по письменному указанию Депозитария-депонента, иным лицам в соответствии с федеральными законами.

11. ДЕЙСТВИЕ ДОГОВОРА И ПОРЯДОК ЕГО РАСТОРЖЕНИЯ

- 11.1. Договор вступает в силу с даты его подписания Сторонами и действует в течение 1 (Одного) календарного года.

- 11.2. Если ни одна из Сторон за 30 (Тридцать) календарных дней до окончания срока действия Договора письменно не заявит о своем намерении прекратить его, срок действия Договора автоматически продлевается на следующий календарный год.
- 11.3. Каждая из Сторон вправе расторгнуть Договор в одностороннем порядке, письменно уведомив другую Сторону не менее чем за 30 (Тридцать) календарных дней до даты расторжения.
- 11.4. Депозитарий вправе расторгнуть Договор с Депозитарием-депонентом в одностороннем порядке также в следующих случаях:
- реорганизации или ликвидации Депозитария;
 - нарушения Депозитарием-депонентом законодательства Российской Федерации в части, регулирующей операции с ценными бумагами;
 - нарушения условий Договора, в том числе неоплате или несвоевременной оплате Депозитарием-депонентом услуг Депозитария;
 - нарушения Депозитарием-депонентом требований Клиентского регламента.
- 11.5. В случае наличия ненулевого остатка ценных бумаг на счете депо Депозитарий-депонент обязан в течение 30 (Тридцати) календарных дней после получения уведомления о расторжении Договора получить и/или перевести ценные бумаги, учитываемые на его счете депо, в другой депозитарий или реестр владельцев именных ценных бумаг.
- 11.6. Датой расторжения Договора считается дата закрытия счета депо Депозитария-депонента.

12. ПОРЯДОК РАЗРЕШЕНИЯ СПОРОВ

- 12.1. Все споры и разногласия, возникающие между Сторонами из Договора или в связи с ним, подлежат урегулированию между Сторонами путем переговоров. Если конфликтная ситуация не урегулирована в ходе переговоров, указанные споры и разногласия подлежат разрешению в Арбитражном суде г. Москвы в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации.

13. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

- 13.1. Правоотношения Сторон, не урегулированные Договором, регламентируются законодательством Российской Федерации.
- 13.2. Условия настоящего Договора могут быть изменены по письменному соглашению Сторон. Все изменения и дополнения к настоящему Договору, надлежащим образом составленные, подписанные уполномоченными представителями Сторон и скрепленные отпечатками печатей, являются неотъемлемой частью настоящего Договора.
- 13.3. Договор составлен в 2-х экземплярах на русском языке, имеющих одинаковую юридическую силу: один экземпляр хранится у Депозитария-Депонента, другой - у Депозитария.
- 13.4. Неотъемлемой составной частью Договора являются Условия осуществления депозитарной деятельности АКБ «ПЕРЕСВЕТ» (АО) (Клиентский регламент).
- 13.5. Депозитарий-депонент подтверждает, что ознакомлен и согласен с Клиентским регламентом и Тарифами Депозитария.

14. РЕКВИЗИТЫ И ПОДПИСИ СТОРОН

ДЕПОЗИТАРИЙ:

ДЕПОЗИТАРИЙ-ДЕПОНЕНТ:

ДЕПОЗИТАРИЙ:

ДЕПОЗИТАРИЙ-ДЕПОНЕНТ:

(подпись)

(Ф.И.О.)

(подпись)

(Ф.И.О.)

М.П.

М.П.