

**Договор № _____
аренды индивидуальной депозитной сейфовой ячейки**

г. Москва

« _____ » _____ 201__ г.

Акционерный коммерческий банк содействия благотворительности и духовному развитию Отечества «ПЕРЕСВЕТ» (Акционерное общество), именуемый в дальнейшем «Банк», в лице _____, действующего на основании _____, с одной стороны, и _____: именуемый(ая) в дальнейшем «Клиент», с другой стороны, заключили настоящий Договор о нижеследующем:

1. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРА И ОБЩИЕ УСЛОВИЯ

1.1. Банк обязуется предоставить Клиенту во временное пользование (аренду) индивидуальную депозитную сейфовую ячейку (далее по тексту «сейф»), а Клиент обязуется оплатить арендную плату за пользование сейфом в соответствии с установленными Банком Тарифами.

1.2. Банк предоставляет Клиенту сейф № _____ размером _____ X _____ X _____ в депозитном хранилище по адресу: г. Москва, Краснопресненская набережная, дом 14.

1.3. Для пользования сейфом Клиенту выдается ключ № _____. Передача ключа подтверждается подписью Клиента и сотрудника Банка на настоящем Договоре.

1.4. При предоставлении сейфа в аренду описание вложений и указание их ценности не производится. Помещение Клиентом предметов и вещей в сейфовую кассету и их изъятие производится в отдельном помещении, без контроля со стороны Банка и его сотрудников.

1.5. Срок предоставления сейфа в аренду: с « _____ » _____ 201__ г. по « _____ » _____ 201__ г. включительно.

2. ПЛАТА ЗА ПОЛЬЗОВАНИЕ СЕЙФОМ

2.1. Размер арендной платы за пользование сейфом (с учетом НДС) составляет сумму: _____ (_____) рублей.

2.2. Арендная плата вносится Клиентом в день заключения (или пролонгации) настоящего Договора авансом за весь период пользования сейфом на счет Банка.

2.3. Дополнительные услуги, предоставляемые Банком, оплачиваются Клиентом отдельно в соответствии с действующими Тарифами Банка.

3. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ БАНКА

3.1. Банк обязан предоставить Клиенту индивидуальный сейф и выдать ключ от сейфа после внесения Клиентом арендной платы за пользование сейфом.

3.2. Банк обеспечивает доступ к сейфу по рабочим дням и в часы работы хранилища Банка в соответствии с Правилами пользования ячейками, действующими в Банке. Доступ в хранилище осуществляется только в сопровождении сотрудника Банка. Сейф открывается двумя ключами одновременно: первый передается Клиенту при заключении настоящего Договора, второй находится у сотрудника Банка.

3.3. Банк гарантирует неприкосновенность, сохранность и исправность сейфа.

3.4. Банк гарантирует соблюдение коммерческой тайны. Сведения о настоящем Договоре и аренде сейфа могут быть сообщены уполномоченным органам только в случаях и порядке, установленном действующим законодательством РФ.

3.5. Банк имеет право вскрыть сейф в отсутствие Клиента в следующих случаях:

- при возникновении обстоятельств непреодолимой силы (пожар, наводнение, производственная авария, возгорание содержимого сейфа, возникновение гнилостного запаха и т.п.). В этом случае Банк обязан немедленно сообщить Клиенту о вскрытии сейфа;
- по истечении тридцати календарных дней с даты окончания срока аренды, если Клиент не освободил сейф и не сдал от него ключ. При этом Банк обязан уведомить Клиента о дате и времени предстоящего вскрытия сейфа путем направления заказным письмом соответствующего Уведомления по реквизитам, указанным в п. 8.2 настоящего Договора, но не менее чем за 10 (Десять) дней до предполагаемой даты вскрытия.

В случае неявки Клиента вскрытие сейфа производится в его отсутствие специально созданной комиссией Банка. Вскрытие сейфа оформляется актом вскрытия с составлением описи вложения. Клиент возмещает Банку затраты по вскрытию сейфа и хранению имущества.

4. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ КЛИЕНТА

4.1. Клиент обязан оплатить арендную плату за пользование сейфом в соответствии с Тарифами Банка.

4.2. Клиент обязан пользоваться сейфом в соответствии с установленными в Банке Правилами пользования ячейками.

4.3. Клиент имеет право хранить в сейфе документы, ценности и т.п. Запрещается использовать сейф для хранения наркотических, отравляющих, радиоактивных, взрывоопасных, легковоспламеняющихся веществ и жидкостей, предметов, хранение которых запрещено действующим законодательством РФ, а также веществ, разрушающих сейфы (кислоты, щелочи и т.п.).

4.4. Клиент обязан освободить арендуемый сейф, а также сдать ключ от сейфа в последний день срока аренды.

4.5. В случае утери ключа от сейфа Клиент обязан немедленно сообщить об этом Банку в письменном виде. Вскрытие сейфа производится сотрудником Банка в присутствии Клиента. За утерянный ключ взимается штраф по установленным Банком Тарифам. Дубликат ключа выдается Клиенту под роспись.

5. ДЕЙСТВИЕ ДОГОВОРА

5.1. Настоящий Договор составлен в 2-х экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, один из которых находится в Банке, другой у Клиента. Договор вступает в силу с даты его подписания Сторонами при условии внесения Клиентом арендной платы и действует до полного исполнения Сторонами принятых на себя обязательств.

- 5.2. При расторжении настоящего Договора до окончания срока аренды внесенная арендная плата возврату не подлежит.
- 5.3. Изменения и дополнения к настоящему Договору оформляются дополнительными соглашениями Сторон, которые прилагаются к нему и являются его неотъемлемыми частями, если иное не предусмотрено условиями настоящего Договора.
- 5.4. Пролонгация настоящего Договора производится не позднее дня окончания аренды.

6. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН

- 6.1. За неисполнение или ненадлежащее исполнение обязательств по настоящему Договору Стороны несут ответственность в соответствии с действующим законодательством РФ. Банк несет ответственность при наличии вины.
- 6.2. В случае нарушения Клиентом сроков освобождения сейфа и возврата Банку сейфового ключа по истечении срока аренды Клиент уплачивает Банку штраф в размере, утвержденном Тарифами Банка.
- 6.3. Ответственность Банка как арендодателя не распространяется на содержимое сейфа.
- 6.4. Стороны освобождаются от ответственности за невыполнение принятых на себя в соответствии с настоящим Договором обязательств в случае наступления форс-мажорных обстоятельств: стихийных бедствий (ураганы, землетрясения, наводнения и т.п.); военных и боевых действий; массовых беспорядков, забастовок, революций; противоправных действий третьих лиц; решений органов государственной власти и управления, правоохранительных органов, существенно ухудшающих положение Сторон.

7. ПОРЯДОК РАЗРЕШЕНИЯ СПОРОВ

- 7.1. В случае возникновения споров между Банком и Клиентом по вопросам исполнения настоящего Договора Стороны примут все меры по их разрешению путем двухсторонних переговоров.
- 7.2. Споры, по которым Стороны не достигнут договоренности, разрешаются в судебном порядке. Споры, возникающие между Банком и Клиентом - физическим лицом, подлежат рассмотрению в Пресненском районном суде г.Москвы, между Банком и Клиентом - юридическим лицом - в Арбитражном суде г.Москвы.

8. РЕКВИЗИТЫ СТОРОН

8.1. БАНК:

Москва, Краснопресненская наб., д.14
 т. 8-(499)-256-91-78(79)
 к/с 30101810145250000275 в ГУ Банка России по
 Центральному федеральному округу
 БИК 044525275
 ИНН 7703074601

8.2. КЛИЕНТ:

 Адрес регистрации: _____
 Адрес проживания: _____
 Тел. _____
 Email: _____
 Паспорт серия _____ номер _____
 Выдан _____
 _____ / _____ / _____

_____ / _____ / _____

Ключ передал _____
 (должность, Ф.И.О. сотрудника Банка)

Ключ получил _____
 (Ф.И.О. клиента)

« _____ » _____ 201 ____ г.

Настоящий Договор пролонгирован « _____ » _____ 201 ____ г. на период:

с « _____ » _____ 201 ____ г. по « _____ » _____ 201 ____ г. включительно.

Банк:

Клиент:

_____ / _____ / _____

_____ / _____ / _____

Настоящий Договор пролонгирован « _____ » _____ 201 ____ г. на период:

с « _____ » _____ 201 ____ г. по « _____ » _____ 201 ____ г. включительно.

Банк:

Клиент:

_____ / _____ / _____

_____ / _____ / _____

Ключ сдал _____ / _____ / _____

Ключ принял _____ / _____ / _____

« _____ » _____ 201 ____ г.